**浙江工商大学招就处工作人员应聘申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 | 19 年 月 | 近期2吋照片（电子或实物） |
| 政治面貌 |  | 研究生毕业院校 |  |
| 户 籍所在地 |  | 婚姻状况 |  | 籍贯 |  |
| 档案保管单位 |  |
| 联系方式 | 通信地址 |  邮编： |
| 电子邮件 |  | 手机 |  | 座机 |  |
| 学习经历（自高中起填写） | （按起始时间、毕业学校、专业、学历及学位顺序，可一并注明期间担任的主要职务） |
| 工作经历 | （按起始时间、工作单位、岗位、担任职务顺序） |
| 与招聘岗位相关的其他实践经历、情况 |  |
| 近3年内受过的奖励 |  |
| 是否参加过法轮功 |  | 是否有传染病史 |  |
| 是否受过刑事处分 |  | 是否受过行政处罚 |  |
| 本人承诺：以上所填报资料完全属实。如有不实，本人愿承担与此相关的一切责任。 签名： 年 月 日 |

**说明：承诺栏，可于面试时补签名。**